



ХАРКІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА

I-III СТУПЕНІВ № 97

ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ



НАКАЗ

18.03.2020

№ 53

Про організаційні заходи
з непедагогічними працівниками
в умовах роботи закладу освіти по
запобіганню поширенню коронавірусу COVID-19

На виконання статті 32 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.03.2020 №215 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 №211», розпорядження Харківського міського голови від 17.03.2020 №55 «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 11.03.2020 №50 «Щодо організації виконання на території міста Харкова постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 №211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», наказів Міністерства освіти і науки України від 16.03.2020 №406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», Департаменту освіти Харківської міської ради від 17.03.2020 №55 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», Управління освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради від 18.03.2020 № 46 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», з метою організації протиепідемічних заходів щодо запобігання, розповсюдження та профілактики захворюваності на гостру респіраторну хворобу, спричинену коронавірусом COVID-19, на період карантину, введеного в школі згідно з наказом по школі від 13.03.2020 № 40 «Про забезпечення виконання профілактичних і протиепідемічних заходів та роботу школи у період карантину»

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з господарської роботи Свиридову С.А. на період карантину:
 - 1.1. Провести організаційні заходи та тримати на контролі роботу непедагогічних працівників щодо дотримання виконання плану роботи, затвердженого директором школи.

1.2. Забезпечити:

- проведення у закладі профілактичних та дезінфекційних заходів щодо запобігання поширенню коронавірусу COVID-19;
- проведення відповідними службами комплексу робіт щодо підтримання функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, а також температурного режиму у закладі;

1.3. Посилити контроль за здійсненням санітарно-профілактичних заходів та пропускним режимом в закладі освіти.

1.4. Організувати додаткове прибирання приміщень закладу освіти з використанням дезінфікуючих засобів кожні три години.

1.5. Організувати приготування та видачу дезінфекційних розчинів із дотриманням інструкції та в спеціальному приміщенні, за потреби – утилізацію використаних медичних масок.

1.6. Вжити заходів щодо збереження майна, утримання будівель, інженерних мереж, території закладу в належному стані.

Постійно

2. Сестрі медичній Тищенко С.Ю. на період карантину:

2.1. Забезпечити температурний скринінг відвідувачів закладу освіти, недопущення до приміщення осіб з ознаками ГРВІ.

2.2. Контроль за своєчасним розведенням дезінфікуючих розчинів і дезінфекцією приміщень.

3. Призначити секретаря-друкарку закладу, Миленьку О.І., відповідальною за опрацювання кореспонденції, що надходить через електронні адреси.

До закінчення карантину

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор ХЗОШ № 97

З наказом ознайомлені:

Л.Д.Бадьорна

С.А.Свиридов

С.Ю.Тищенко

О.І.Миленька